

รายละเอียดขั้นตอนและกำหนดเวลาการดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ
 สำหรับผู้บริหาร สายวิชาการ (รองอธิการบดี คณบดี หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น
 ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วยอธิการบดี) ประจำปีงบประมาณ 2564 (ครั้งที่ 2)

รายการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	วัน เดือน ปี กำหนดส่ง
<p>การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติ ราชการฯ ประจำปี 2564 ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. 64 - 30 ก.ย. 64)</p>	<p>สำหรับผู้บริหาร สายวิชาการ A4 ให้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรอกแบบรายงานการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (A4) 2. ส่งแบบรายงานตามข้อ 1 แก่ผู้ประเมิน (อธิการบดี) และผู้ประเมิน (อธิการบดี) ประเมินผลส่งแบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยเรียงลำดับ จากคะแนนสูงสุดส่งให้คณะกรรมการกลั่นกรอง (ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี) 3. คณะกรรมการกลั่นกรอง รวบรวมข้อมูลทั้งหมด เพื่อประชุมกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ และดำเนินการเสนอผลการปฏิบัติราชการให้คณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย 4. คณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือน และแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน ให้กับบุคลากร 	<p>ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 8 ต.ค. 2564</p> <p>ไม่เกินวันที่ 10 ต.ค. 2564</p> <p>ไม่เกินวันที่ 26 ต.ค. 2564</p> <p>ภายในเดือน พ.ย. 2564</p>