

รายละเอียดขั้นตอนและกำหนดเวลาการดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ
 ของบุคลากร ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
 (ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ) ประจำปีงบประมาณ 2568 (ครั้งที่ 2)

รายการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	วัน เดือน ปี กำหนดส่ง
การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติ ราชการฯ ประจำปี 2568 ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. 68 - 30 ก.ย. 68)	สำหรับบุคลากร ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ) (A2) ให้ดำเนินการดังนี้ 1. กรอกรายงานการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ (A2) 2. ส่งแบบรายงานตามข้อ 1 ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น 3. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินผลและส่งผลการประเมินฯ แก่ คณะกรรมการประเมินระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/สำนักงาน 4. คณะกรรมการระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/สำนักงาน ประเมินผลส่งแบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ และแบบสรุปการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยเรียงลำดับ จากคะแนนสูงสุดส่งให้คณะกรรมการกลั่นกรอง (ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี) 5. คณะกรรมการกลั่นกรอง รวบรวมข้อมูลทั้งหมด เพื่อประชุม กลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ และดำเนินการเสนอผลการ ปฏิบัติราชการให้คณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย 6. คณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประเมินผล การปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือน และแจ้งผลการเลื่อน เงินเดือน ให้กับบุคลากร	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 20 ต.ค. 2568 ไม่เกินวันที่ 21 ต.ค. 2568 ไม่เกินวันที่ 27 ต.ค. 2568 ไม่เกินวันที่ 30 ต.ค. 2568 ไม่เกินวันที่ 10 พ.ย. 2568 ภายในเดือน พ.ย. 2568