

รายละเอียดขั้นตอนและกำหนดเวลาการดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ
 ของบุคลากร ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
 (ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ) ประจำปีงบประมาณ 2568 (ครั้งที่ 1)

รายการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	วัน เดือน ปี กำหนดส่ง
การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติ ราชการฯ ประจำปี 2568 ครั้งที่ 1 (1 ต.ค. 67 - 31 มี.ค. 68)	สำหรับบุคลากร ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ) (A2) ให้ดำเนินการดังนี้ 1. กรอกรายงานการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ (A2) 2. ส่งแบบรายงานตามข้อ 1 ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น 3. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินผลและส่งผลการประเมินฯ แก่ คณะกรรมการประเมินระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/สำนักงาน 4. คณะกรรมการระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/สำนักงาน ประเมินผลส่งแบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ และแบบสรุปการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยเรียงลำดับ จากคะแนนสูงสุดส่งให้คณะกรรมการกลั่นกรอง (ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี) 5. คณะกรรมการกลั่นกรอง รวบรวมข้อมูลทั้งหมด เพื่อประชุม กลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ และดำเนินการเสนอผลการ ปฏิบัติราชการให้คณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย 6. คณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประเมินผล การปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือน และแจ้งผลการเลื่อน เงินเดือน ให้กับบุคลากร	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 30 เม.ย. 2568 ไม่เกินวันที่ 1 พ.ค. 2568 ไม่เกินวันที่ 7 พ.ค. 2568 ไม่เกินวันที่ 14 พ.ค. 2568 ไม่เกินวันที่ 26 พ.ค. 2568 ภายในเดือน มิ.ย. 2568